



คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์  
รับ... 1685... วันที่... 1.8... มี.ค... 2559  
ส่ง.....เวลา... 17.05 น.

### บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ โทร ๑๘๑๕  
ที่ ศธ ๖๔.๑๖/๑ ๐๑๐๕

วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการบริการวิชาการ

เรียน คณบดี / ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก / หน้าฝ่าย / หัวหน้างาน

ด้วยคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยทักษิณ เล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา ให้มีความก้าวหน้าในสายงานและการดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น จึงกำหนดจัด โครงการค่ายผลงานวิชาการ : การเขียนคู่มือปฏิบัติงาน การเขียนผลงานวิเคราะห์จากงานประจำ และการเขียนแบบประเมินค่างาน เพื่อใช้ในการขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น ของบุคลากรสายสนับสนุน ในสถาบันอุดมศึกษา ขึ้น ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ณ โรงแรมวีแอล อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา โดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญในการเขียนผลงานแต่ละด้าน

ในการนี้ คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ จึงขอเรียนเชิญบุคลากรในสังกัดของท่าน เข้าร่วมอบรม โดยสำรองที่นั่งและชำระค่าลงทะเบียน ท่านละ ๓,๙๐๐ บาท (รวมค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง&เครื่องดื่ม ค่ากระเป๋าและเอกสารประกอบการอบรม) ภายในวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๕๙ รายละเอียดตามเอกสารที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและแจ้งบุคลากรในสังกัดทราบด้วยจักขอบพระคุณอย่างสูง

*Dr. Anongchai*

(อาจารย์วิณา ลีลาประเสริฐศิลป์)

คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ

เห็น คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณาและพิจารณา

ทศ

21 มี.ค. 59

*C. 6/5/59*

๑๖

๒๕๖.๗

*นางสาว...*

*๑๖ มี.ค. ๕๙*

คำนิยามหลัก : การระ ปัญญา สามัคคี มุ่งผลลัพธ์ที่ดี มีความคุ้มค่า นำพาสังคม

โครงการค่ายผลงานวิชาการ : การเขียนคู่มือปฏิบัติงาน การเขียนผลงานวิเคราะห์จากงานประจำ และการเขียนแบบประเมินค่างาน เพื่อใช้ในการขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น ของบุคลากรสายสนับสนุน ในสถาบันอุดมศึกษา

ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๙  
ณ โรงแรมวี แอล อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

\*\*\*\*\*

#### หลักการและเหตุผล

สถาบันอุดมศึกษาแต่ละแห่ง จะมีบุคลากรทั้งสายวิชาการ และสายสนับสนุนวิชาการ ปัจจุบันสถาบันอุดมศึกษาทุกแห่ง ได้ให้ความสำคัญและสนับสนุนการเข้าสู่ตำแหน่งชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ เชี่ยวชาญ หรือเชี่ยวชาญพิเศษของบุคลากรสายสนับสนุน โดยกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการเสนอผลงานเพื่อขอรับการประเมินเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น โดยสถาบันอุดมศึกษาแต่ละแห่งจะกำหนดผลงานในการยื่นขอตำแหน่งแตกต่างกัน ตามระดับตำแหน่ง ผลงานที่ใช้ในการขอตำแหน่ง ได้แก่ งานวิจัย งานวิเคราะห์ คู่มือการปฏิบัติงาน นอกจากนี้ในการกำหนดระดับตำแหน่งใดให้สูงขึ้นตำแหน่งนั้น จะต้องมีหน้าที่ และรับผิดชอบ คุณภาพ และความยุ่งยากของงานในตำแหน่ง ซึ่งเรียกว่าการตีค่างาน หรือประเมินค่างาน และจะต้องดำเนินการอย่างเป็นระบบ โดยกระบวนการวัดความสัมพันธ์หรือคุณค่างานของตำแหน่ง ที่ไม่ใช่การวัดปริมาณงาน แต่เป็นการนำงานทั้งหมดมาเปรียบเทียบกัน ภายใต้ปัจจัยหรือองค์ประกอบที่เป็นตัววัดหลักเพื่อตีค่างานออกมา (เรื่องชัย จรุงศิริวัฒน์ : ๓)

คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยทักษิณ เล็งเห็นความสำคัญในเรื่องดังกล่าว จึงกำหนดจัดโครงการค่ายผลงานวิชาการ : การเขียนคู่มือปฏิบัติงาน การเขียนผลงานวิเคราะห์จากงานประจำ และการเขียนแบบประเมินค่างาน เพื่อใช้ในการขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น ของบุคลากรสายสนับสนุน ในสถาบันอุดมศึกษา เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีความรู้ ความเข้าใจ ในการเขียนผลงานวิชาการ ทั้งคู่มือปฏิบัติงาน การเขียนผลงานวิเคราะห์ และรับฟังคำแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญ เพื่อให้เกิดความมั่นใจในการนำผลงานไปขอรับการประเมินเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น

#### วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุน ที่เข้าร่วมโครงการสามารถเขียนแบบประเมินค่างานได้อย่างถูกต้อง สามารถวัดและประเมินผลงานได้
๒. เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุน ที่เข้าร่วมโครงการ มีความรู้ ความเข้าใจในการเขียนประเมินค่างาน
๓. เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุน ที่เข้าร่วมโครงการ ได้ฝึกปฏิบัติการเขียนคู่มือปฏิบัติงาน และผลงานการวิเคราะห์ กับผู้เชี่ยวชาญแต่ละด้าน
๔. เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุน ที่เข้าร่วมโครงการ ได้นำคู่มือปฏิบัติงาน และผลงานการวิเคราะห์ มาปรึกษาวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ และนำไปปรับปรุงผลงานให้มีคุณภาพต่อไป
๕. เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุน มีผลงานที่สามารถนำไปขอรับการประเมินเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น
๖. สร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการบริการวิชาการร่วมกับสถาบันอุดมศึกษาภายนอก

#### กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรสายสนับสนุน ในสถาบันอุดมศึกษา จำนวน ๑๐๐ คน

กำหนดการโครงการค่ายผลงานวิชาการ :  
 การเขียนคู่มือปฏิบัติงาน การเขียนผลงานวิเคราะห์จากงานประจำ และการเขียนแบบประเมินค่างาน  
 เพื่อใช้ในการขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น ของบุคลากรสายสนับสนุน ในสถาบันอุดมศึกษา  
 ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๙

\*\*\*\*\*

วันที่	เวลา	กิจกรรม
๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๙	๐๘.๐๐ - ๐๘.๑๕	ลงทะเบียน
	๐๘.๑๕ - ๐๘.๓๐	พิธีเปิดการอบรม
	๐๘.๓๐ - ๑๕.๐๐	การบรรยาย ความรู้เกี่ยวกับทักษะการเขียนแบบประเมินค่างาน -การประเมินค่างานคืออะไร ทำไมจึงต้องมีการประเมินค่างาน -องค์ประกอบของการประเมินค่างาน -เทคนิคการเขียนแบบประเมินค่างาน : เขียนอย่างไรให้ผ่าน -ทักษะการเขียนแบบประเมินค่างาน โดย คุณเรืองชัย จรุงศิริวัฒน์
	๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐	คลินิกให้คำปรึกษาการเขียนแบบประเมินค่างาน
๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๙	๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐	ลงทะเบียน
	๐๘.๓๐ - ๑๗.๐๐	ฝึกปฏิบัติการเขียนคู่มือปฏิบัติงาน กลุ่มที่ ๑ การเขียนคู่มือการวิเคราะห์อัตรากำลังบุคลากร โดย คุณเรืองชัย จรุงศิริวัฒน์ กลุ่มที่ ๒ การเขียนคู่มือการปฏิบัติงานนักวิทยาศาสตร์ โดย คุณจรงค์ศักดิ์ พุมนวน กลุ่มที่ ๓ การเขียนคู่มือการจัดทำโครงการ (หรือการจัดประชุม) โดย คุณพิสมัย พวงคำ กลุ่มที่ ๔ การเขียนคู่มือการจัดกิจกรรมนักศึกษา โดย คุณอัมพร อรุณศรี กลุ่มที่ ๕ การเขียนคู่มือด้านการเงิน พัสดุ โดย คุณจิตต์อารีย์ กนกนิรันดร
	๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐	ลงทะเบียน
๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๙	๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐	ลงทะเบียน
	๐๘.๓๐ - ๑๗.๐๐	ฝึกปฏิบัติการเขียนผลงานวิเคราะห์ กลุ่มที่ ๑ การเขียนผลงานวิเคราะห์อัตรากำลังบุคลากร โดย คุณเรืองชัย จรุงศิริวัฒน์ กลุ่มที่ ๒ การเขียนผลงานวิเคราะห์การใช้จ่าย Lab วิชา..... โดย คุณจรงค์ศักดิ์ พุมนวน กลุ่มที่ ๓ การเขียนผลงานวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายโครงการ คณะ..... โดย คุณพิสมัย พวงคำ



ใบสมัครเข้าร่วมโครงการค่ายผลงานวิชาการ : การเขียนคู่มือปฏิบัติงาน การเขียนผลงานวิเคราะห์จากงานประจำ  
และการเขียนแบบประเมินค่างาน เพื่อใช้ในการขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น  
ของบุคลากรสายสนับสนุน ในสถาบันอุดมศึกษา  
ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๙

กรุณากรอกข้อมูลด้วยตัวบรรจง

ชื่อหน่วยงาน .....

ที่อยู่ .....

รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรม

๑. .... ตำแหน่ง..... มือถือ .....

กรุณาเลือกกลุ่ม  กลุ่มที่ ๑ การวิเคราะห์อัตรากำลังบุคลากร  กลุ่มที่ ๒ การปฏิบัติงานนักวิทยาศาสตร์  
 กลุ่มที่ ๓ การจัดทำโครงการ (หรือการจัดประชุม)  กลุ่มที่ ๔ การจัดกิจกรรมนักศึกษา  
 กลุ่มที่ ๕ ด้านการเงิน พัสดุ  กลุ่มอื่นๆ(ระบุ).....

๒. .... ตำแหน่ง..... มือถือ .....

กรุณาเลือกกลุ่ม  กลุ่มที่ ๑ การวิเคราะห์อัตรากำลังบุคลากร  กลุ่มที่ ๒ การปฏิบัติงานนักวิทยาศาสตร์  
 กลุ่มที่ ๓ การจัดทำโครงการ (หรือการจัดประชุม)  กลุ่มที่ ๔ การจัดกิจกรรมนักศึกษา  
 กลุ่มที่ ๕ ด้านการเงิน พัสดุ  กลุ่มอื่นๆ(ระบุ).....

๓. .... ตำแหน่ง..... มือถือ .....

กรุณาเลือกกลุ่ม  กลุ่มที่ ๑ การวิเคราะห์อัตรากำลังบุคลากร  กลุ่มที่ ๒ การปฏิบัติงานนักวิทยาศาสตร์  
 กลุ่มที่ ๓ การจัดทำโครงการ (หรือการจัดประชุม)  กลุ่มที่ ๔ การจัดกิจกรรมนักศึกษา  
 กลุ่มที่ ๕ ด้านการเงิน พัสดุ  กลุ่มอื่นๆ(ระบุ).....

๔. .... ตำแหน่ง..... มือถือ .....

กรุณาเลือกกลุ่ม  กลุ่มที่ ๑ การวิเคราะห์อัตรากำลังบุคลากร  กลุ่มที่ ๒ การปฏิบัติงานนักวิทยาศาสตร์  
 กลุ่มที่ ๓ การจัดทำโครงการ (หรือการจัดประชุม)  กลุ่มที่ ๔ การจัดกิจกรรมนักศึกษา  
 กลุ่มที่ ๕ ด้านการเงิน พัสดุ  กลุ่มอื่นๆ(ระบุ).....

เบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน.....

FAX มาที่คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ โทรสาร ๐๗๔-๓๑๗๖๕๘ หรือ สแกนส่ง mail ที่  
nuk\_nuk21@hotmail.com ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๙

แบบฟอร์มแจ้งโอนเงินงบประมาณ

เพื่อเป็นค่าลงทะเบียนอบรมโครงการค่ายผลงานวิชาการ : การเขียนคู่มือปฏิบัติงาน

การเขียนผลงานวิเคราะห์จากงานประจำ และการเขียนแบบประเมินค่างานฯ

ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๙

ณ โรงแรม วีแอล อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

ชื่อหน่วยงาน .....

โอนเงินงบประมาณเพื่อเป็นค่าลงทะเบียน จำนวน.....คน เป็นเงิน..... บาท

แหล่งเงิน .....

แผนงาน .....

กองทุน .....

หน่วยงาน .....

หมวดรายจ่าย .....

เพื่อเป็นค่าลงทะเบียนอบรมโครงการบริการวิชาการ คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ

แหล่งเงิน รายได้บริการวิชาการ

แผนงาน จัดอบรมและสัมมนาเชิงวิชาการหรือปฏิบัติการ

กองทุน บริการวิชาการ

หน่วยงาน สำนักงานคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ

หมวดรายจ่าย รายได้โครงการบริการวิชาการ - คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง.....

(ผู้มีอำนาจอนุมัติ)

\*\*\*ส่งใบสมัคร พร้อมแบบฟอร์มแจ้งโอนเงินงบประมาณ มายัง คุณบงกช แก้วศิริ คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ\*\*\*